定　　款

社会福祉法人　淳風会

第　1　章　　総則

（目　的）

第１条　この社会福祉法人（以下「法人」という。）は、多様な福祉サービスがその利用者の意向を尊重して総合的に提供されるよう創意工夫することにより、利用者が、個人の尊厳を保持しつつ、自立した生活を地域社会において営むことができるよう支援することを目的として、次の社会福祉事業を行う。

（１）第一種社会福祉事業

（イ）軽費老人ホームの経営

（ロ）特別養護老人ホームの経営

（２）第二種社会福祉事業

（イ）老人デイサービス事業の経営

（ロ）老人短期入所事業の経営

（ハ）老人介護支援センターの経営

（ニ）老人居宅介護等事業の経営

（ホ）移動支援事業の経営

（ヘ）障害福祉サービス事業の経営

（ト）生計困難者に対する相談支援事業

（チ）保育所の経営

（リ）一時預かり事業の経営

（ヌ）放課後児童健全育成事業の経営

（ル）病児保育事業の経営

（ヲ）地域子育て支援拠点事業の経営

（名　称）

第２条　この法人は、社会福祉法人淳風会という。

（経営の原則）

第３条　この法人は、社会福祉事業の主たる担い手としてふさわしい事業を確実、効果的かつ適正に行うため、自主的にその経営基盤の強化を図るとともに、その提供する福祉サービスの質の向上並びに事業経営の透明性の確保を図り、もって地域福祉の推進に努めるものと

する。

２、この法人は、地域社会に貢献する取組として、地域の高齢者や子育て世帯、経済的に困窮する者等を支援するため、無料又は低額な料金で福祉サービスを積極的に提供するものとする。

（事務所の所在地）

第４条　この法人の事務所を大阪府大阪市港区波除五丁目４番７号に置く。

第　２　章　　評議員

（評議員の定数）

第５条　この法人に評議員７名以上１２名以内を置く。

（評議員の選任及び解任）

第６条　この法人に評議員選任・解任委員会を置き、評議員の選任及び解任は、評議員選任・解任委員会において行う。

２、評議員選任・解任委員会は、監事１名、事務局員１名、外部委員１名の合計３名で構成する。

３、選任候補者の推薦及び解任の提案は、理事会が行う。評議員選任・解任委員会の運営についての細則は、理事会において定める。

４、選任候補者の推薦及び解任の提案を行う場合には、当該者が評議員として適任及び不適任と判断した理由を委員に説明しなければならない。

５、評議員選任・解任委員会の決議は、委員の過半数が出席し、その過半数をもって行う。但し外部委員の１名以上が出席し、かつ、外部委員の１名以上が賛成することを要する。

（評議員の任期）

第７条　評議員の任期は、選任後４年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時までとし、再任を妨げない。

２、評議員は、第５条に定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお評議員としての権利義務を有する。

（評議員の報酬等）

第８条　評議員に対して、各年度の総額が３５０，０００円を超えない範囲で、評議員会において別に定める役員等報酬規程に従って算定した額を報酬として支給することができる。

第　３　章　　評議員会

（構成）

第９条　評議員会は、全ての評議員をもって構成する。

（権限）

第１０条　評議員会は、次の事項について決議する。

（１）理事及び監事選任又は解任

（２）理事及び監事の報酬等の額

（３）理事及び監事並びに評議員に対する報酬等の支給の基準

（４）計算書類（貸借対照表及び収支計算書）及び財産目録の承認

（５）定款の変更

（６）残余財産の処分

（７）基本財産の処分

（８）社会福祉充実計画の承認

（９）その他評議員会で決議するものとして法令又はこの定款で定められた事項

（開催）

第１１条　評議員会は、定時評議員会として毎会計年度終了後３ヶ月以内に１回開催するほか、必要がある場合に開催する。

（招集）

第１２条　評議員会は、法令に特段の定めがある場合を除き、理事会の決議に基づき理事長が召集する。

２、評議員は、理事長に対し、評議員会の目的である事項及び招集の理由を示して、評議員会の招集を請求することができる。

（決議）

第１３条　評議員会の決議は、決議について特別の利害関係を有する評議員を除く評議員の過半数が出席し、その過半数をもって行う。

２、前項の規定にかかわらず、次の決議は、決議について特別の利害関係を有する評議員を除く評議員の３分の２以上に当たる多数をもって行わなくてはならない。

（１）監事の解任

（２）定款の変更

（３）その他法令で定められた事項

３、理事又は監事を選任する議案を決議するに際しては、各候補者ごとに第１項の決議を行わなければならない。理事又は監事の候補者の合計数が第１５条に定める定数を上回る場合には、過半数の賛成を得た候補者の中から得票数の多い順に定数の枠に達するまでの者を選任することとする。

４、第１項及び第２項の規定にかかわらず、評議員（当該事項について議決に加わることができるものに限る。）の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、評議員会の決議があったものとみなす。

（議事録）

第１４条　評議員会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

２、議長及び会議に出席した評議員のうちから選出された議事録署名人２名がこれに記名押印する。

第　４　章　　役員及び職員

（役員の定数）

第１５条　この法人には、次の役員を置く。

（１）理事　６名以上１１名以内

（２）監事　２名以内

２、理事のうち１名を理事長とする。

３、理事長以外の理事のうち、１名を業務執行理事とすることができる。

（役員の選任）

第１６条　理事及び監事は、評議員会の決議によって選任する。

２、理事長及び業務執行理事は、理事会の決議によって理事の中から選定する。

（理事の職務及び権限）

第１７条　理事は、理事会を構成し、法令及びこの定款で定めるところにより、職務を執行する。

２、理事長は、法令及びこの定款で定めるところにより、この法人を代表し、その業務を執行し、業務執行理事は、理事会において別に定めるところにより、この法人の業務を分担執行する。

３、理事長及び業務執行理事は、毎会計年度に４箇月を超える間隔で２回以上、自己の職務の執行の状況を理事会に報告しなければならない。

（監事の職務及び権限）

第１８条　監事は、理事の職務の執行を監査し、法令で定めるところにより、監査報告を作成する。

２、監事は、いつでも、理事及び職員に対して事業の報告を求め、この法人の業務及び財産の状況の調査をすることができる。

（役員の任期）

第１９条　理事又は監事の任期は、選任後２年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時までとし、再任を妨げない。

２、理事又は監事は、第１５条に定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお理事又は監事としての権利義務を有する。

（役員の解任）

第２０条　理事又は監事が、次のいずれかに該当するときは、評議員会の決議によって解任することができる。

（１）職務上の義務に違反し、又は職務を怠ったとき。

（２）心身の故障のため、職務の執行に支障があり、又はこれに堪えないとき。

（役員の報酬等）

第２１条　理事及び監事に対して、評議員会において別に定める役員等報酬規程に従って算定した額を報酬等として支給することができる。

（職員）

第２２条　この法人に、職員を置く。

２、この法人の設置経営する施設の長他の重要な職員（以下「施設長等」という。）は、理事会において、選任及び解任する。

３、施設長等以外の職員は、理事長が任免する。

第　５　章　　理事会

（構成）

第２３条　理事会は、全ての理事をもって構成する。

（権限）

第２４条　理事会は、次の職務を行う。ただし、日常の業務として理事会が定めるものについては理事長が専決し、これを理事会に報告する。

（１）この法人の業務執行の決定

（２）理事の職務の執行の監督

（３）理事長及び業務執行理事の選定及び解職

（招集）

第２５条　理事会は、理事長が招集する。

２、理事長が欠けたとき又は理事長に事故があるときは、各理事が理事会を招集する。

（決議）

第２６条　理事会の決議は、決議について特別の利害関係を有する理事を除く理事の過半数が出席し、その過半数をもって行う。

２、前項の規定にかかわらず、理事（当該事項について議決に加わることができるものに限る。）の全員が書面又は電磁的記録により同意の意思表示をしたとき（監事が当該提案について異議を述べたときを除く。）は、理事会の決議があったものとみなす。

（議事録）

第２７条　理事会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

２、出席した理事長及び監事は、前項の議事録に記名押印する。

第　６　章　　資産及び会計

（資産の区分）

第２８条　この法人の資産は、これを分けて基本財産とその他財産、公益事業用財産及び収益事業用財産の４種とする。

２、基本財産は、次の各号に掲げる財産をもって構成する。

（１）寝屋川市太秦高塚町１０４８番地５及び寝屋川市太秦高塚町３２１番地３所在の
鉄筋コンクリート造スレート葺５階建ケアハウスグリーンヒル淳風屋舎
１棟　　１，８８６．０３㎡
（附属建物）コンクリートブロック造スレート葺平屋建物置
１棟　　５．５２㎡
寝屋川市太秦高塚町３２１番地３所在の鉄骨造陸屋根平家建デイサービスセンター

グリーンヒル淳風屋舎

１棟　　７１．５９㎡

豊中市二葉町２丁目８０１番地７、３０番地の１、７９５番地、８０１番地８所在の鉄筋コンクリート・木造陸屋根スレート鋼板ふき４階建特別養護老人ホーム淳風とよなか・地域密着型特別養護老人ホーム淳風とよなか屋舎

１棟　５，１０８．１３㎡

大阪市北区大淀南二丁目５番地５、５番地４所在の鉄骨鉄筋コンクリート・鉄骨・鉄筋コンクリート造陸屋根地下１階付１０階建特別養護老人ホーム淳風おおさか屋舎

１棟　４，９３０．４８㎡

大阪市港区波除５丁目４番地１７、４番地２７所在の鉄骨・鉄筋コンクリート造陸屋根地下１階付９階建老人福祉センター・保育所・倉庫

１棟　３，１７５．２２㎡

（附属建物）鉄骨造陸屋根２階建保育所

１棟　　１３０．０８㎡

大阪市西区千代崎２丁目１２番地１６、１２番地１９所在の鉄筋コンクリート陸屋根２階建保育所

１棟　　４５３．１㎡

（２）大阪府寝屋川市太秦高塚町１０４８番５　　１，２３１㎡

大阪府寝屋川市太秦高塚町３２１番３　　７４９㎡

所在のケアハウスグリーンヒル淳風敷地　　計　１，９８０㎡

豊中市二葉町２丁目８０１番７　　１，４８１㎡

豊中市二葉町２丁目８０１番８　　７０．１１㎡

豊中市二葉町２丁目３０番１　　５８４㎡

豊中市二葉町２丁目７９５番　　７７０．８５㎡

所在の特別養護老人ホーム淳風とよなか・

地域密着型特別養護老人ホーム淳風とよなか敷地　　計　２，９０５．９６㎡

大阪市港区波除五丁目４番１７　　７７８㎡

大阪市港区波除五丁目４番１８　　６６㎡

所在の老人福祉センター・保育所・倉庫敷地　　計８４４㎡

３、その他の財産は、基本財産、公益事業用財産及び収益事業用財産以外の財産とする。

４、公益事業用財産及び収益事業用財産は第３７条に掲げる公益を目的とする事業及び

第３８条に掲げる収益を目的とする事業の用に供する財産とする。

５、基本財産に指定されて寄附された金品は、速やかに第２項に掲げるため、必要な手続をとらなければならない。

（基本財産の処分）

第２９条　基本財産を処分し、又は担保に供しようとするときは、理事会及び評議員会の承認を得て、大阪市長の承認を得なければならない。ただし、次の各号に掲げる場合には、大阪市長の承認は必要としない。

（１）独立行政法人福祉医療機構に対して基本財産を担保に供する場合

（２）独立行政法人福祉医療機構と協調融資（独立行政法人福祉医療機構の福祉貸付が行う施設整備のための資金に対する融資と併せて行う同一の財産を担保とする当該施設整備のための資金に対する融資をいう。以下同じ。）に関する契約を結んだ民間金融機関に対して基本財産を担保に供する場合（協調融資に係る担保に限る。）

（資産の管理）

第３０条　この法人の資産は、理事会の定める方法により、理事長が管理する。

２、資産のうち現金は、確実な金融機関に預け入れ、確実な信託会社に信託し、又は確実な有価証券に換えて、保管する。

３、前項の規定にかかわらず、基本財産以外の資産の現金の場合については、理事会の議決を経て、株式に換えて保管することができる。

（事業計画及び収支予算）

第３１条　この法人の事業計画書及び、収支予算書については、毎会計年度開始の日の前日までに、理事長が作成し、理事会の承認を受けなければならない。これを変更する場合も同様とする。

２、前項の書類については、主たる事務所に、当該会計年度が終了するまでの間備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

（事業報告及び決算）

第３２条　この法人の事業報告及び決算については、毎会計年度終了後、理事長が次の書類を作成し、監事の監査を受けた上で、理事会の承認を受けなければならない。

（１）事業報告

（２）事業報告の附属明細書

（３）貸借対照表

（４）収支計算書（資金収支計算書及び事業活動計算書）

（５）貸借対照表及び収支計算書（資金収支計算書及び事業活動計算書）の附属明細書

（６）財産目録

２、前項の承認を受けた書類のうち、第１号、第３号、第４号及び第６号の書類については、定時評議委員会に提出し、第１号の書類についてはその内容を報告し、その他の書類については、承認を受けなければならない。

３、第１号の書類のほか、次の書類を主たる事務所に５年間備え置き、一般の閲覧に供するとともに、定款を主たる事務所に備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

（１）監査報告

（２）理事及び監事並びに評議員の名簿

（３）理事及び監事並びに評議員の報酬等の支給の基準を記載した書類

（４）事業の概要等を記載した書類

（会計年度）

第３３条　この法人の会計年度は、毎年４月１日に始まり、翌年３月３１日をもって終わる。

（会計処理の基準）

第３４条　この法人の会計に関しては、法令等及びこの定款に定めのあるもののほか、理事会において定める経理規程により処理する。

（臨機の措置）

第３５条　予算をもって定めるもののほか、新たに義務の負担をし、又は権利の放棄をしようとするときは、理事総数の３分の２以上の同意がなければならない。

第　７　章　　公益を目的とする事業

（種別）

第３６条　この法人は、社会福祉法第２６条の規定により、利用者が、個人の尊厳を保持しつつ、自立した生活を地域社会において営むことができるよう支援することなどを目的として、次の事業を行う。

（１）　居宅介護支援事業

（２）　介護予防支援事業

（３）　豊中市庄内地域包括支援センターの受託経営

（４）　寝屋川市第６中学校区地域包括支援センターの受託経営
（５）　福祉用具貸与
（６）　介護予防福祉用具貸与
（７）　特定福祉用具販売
（８）　特定介護予防福祉用具販売
（９）　介護員養成研修講座
（１０）住宅改修

２、前項の事業の運営に関する事項については、理事総数の３分の２以上の同意を得なければならない。

第　８　章　　収益を目的とする事業

（種別）

第３７条　この法人は、社会福祉法第２６条の規定により、次の事業を行う。

（１）介護用品及び福祉用具及び管理医療機器の販売・貸与

２、前項の事業の運営に関する事項については、理事総数の３分の２以上の同意を得なければならない。

（収益の処分）

第３８条　前条の規定によって行う事業から生じた収益は、この法人の行う社会福祉事業又は公益事業（社会福祉法施行令（昭和３３年政令第１８５号）第１３条及び平成１４年厚生労働省告示第２８３号に掲げるものに限る。）に充てるものとする。

第　９　章　　解散

（解　散）

第３９条　この法人は、社会福祉法第４６条第１項第１号及び第３号から第６号までの解散事由により解散する。

（残余財産の帰属）

第４０条　解散（合併又は破産による解散を除く。）した場合における残余財産は、評議員会の決議を得て、社会福祉法人並びに社会福祉事業を行う学校法人及び公益財団法人のうちから選出されたものに帰属する。

第　１０　章　　定款の変更

（定款の変更）

第４１条　この定款を変更しようとするときは、評議員会の決議を得て、大阪市長の認可（社会福祉法第４５条の３６第２項に規定する厚生労働省令で定める事項に係るものを除く。）を受けなければならない。

２、前項の厚生労働省令で定める事項に係る定款の変更をしたときは、遅滞なくその旨を大阪市長に届け出なければならない。

第　１１　章　　公告の方法その他

（公告の方法）

第４２条　この法人の公告は、社会福祉法人淳風会の掲示場に掲示するとともに、官報又は新聞又は電子公告に掲載して行う。

（施行細則）

第４３条　この定款の施行についての細則は、理事会において定める。

附則

この法人の設立当初の役員は、次のとおりとする。ただし、この法人の成立後遅滞なく、この定款に基づき、役員の選任を行うものとする。

理事長	西　村　淳　晨
副理事長	大　和　チドリ
理　事	佐々木　忠　利
〃	古　村　　正
〃	藤　本　博　造
〃	的　場　滋　朗
〃	前　原　益　雄
〃	何　松　昭　司
〃	古　村　絢　子
監　事	大　場　米太郎
〃	長　井　　明
〃	服　部　重　保

附則

変更後の定款は、平成１７年６月６日から施行する。

附則

変更後の定款は、平成１７年１１月１５日から施行する。

附則

変更後の定款は、平成２３年６月９日から施行する。

附則

変更後の定款は、平成２４年３月８日から施行する。

附則

変更後の定款は、平成２５年６月１４日から施行する。

附則

変更後の定款は、平成２６年１月９日から施行する。

附則

変更後の定款は、平成２６年５月１４日から施行する。

附則

変更後の定款は、平成２６年１０月２０日から施行する。

附則

変更後の定款は、平成２８年８月１日から施行する。

附則

変更後の定款は、平成２９年４月１日から施行する。

附則

変更後の定款は、平成２９年７月２６日から施行する。

附則

変更後の定款は、平成２９年１１月１７日から施行する。

附則

変更後の定款は、平成３０年９月２８日から施行する。

附則

変更後の定款は、令和２年５月２９日から施行する。

附則

変更後の定款は、令和６年６月１４日から施行する。

附則

変更後の定款は、令和７年６月１３日から施行する。

附則

変更後の定款は、令和７年９月１９日から施行する。

附則

変更後の定款は、令和８年１０月９日から施行する。